



よくある質問 FAQ MyLCI、会員情報、会員動静報告

目次

Q1 MyLCIのマニュアルはありますか？	2
Q2 MyLCIで報告権限・閲覧権限のある役職を教えてください。	2
Q3 会員を誤って退会させてしまいました。どうしたらよいですか？	2
Q4 入退会処理や会員動静報告をさかのぼって行うことは可能ですか？	2
Q5 スポンサーを誤って登録してしまいました。修正は可能でしょうか？	3
Q6 再入会時や転籍時にスポンサーの変更は可能でしょうか？	3
Q7 業務担当者の登録方法を教えてください.....	3
Q8 賛助会員を業務担当者に登録できますか？	3
Q9 会員情報の編集で、修正内容が保存されません	3
Q10 会員歴に誤りがありました。どのように修正すればよいですか？	4
Q11 家族会員の会費制度はどのような仕組みですか？	4
Q12 どの会員種別が家族会員の対象となりますか？	4
Q13 会計計算書（請求書）をオンラインで確認する方法を教えてください.....	4
Q14 終身会員の申請方法を教えてください	4
Q15 次年度の役員を登録した後も、MyLCIの「私のタスク」から「役員を登録してください」というメッセージが消えません.....	5

Q1 MyLCIのマニュアルはありますか？

MyLCIの基本操作に関する最新版マニュアルは[こちら](#)からダウンロードいただけます。

Q2 MyLCIで報告権限・閲覧権限のある役職を教えてください。

クラブレベルでは、今年度のクラブ会長、クラブ幹事、クラブ業務担当者に報告権限があります。

その他の役職は閲覧のみ可能です。役職に就いていない会員はアクセスできません。

詳細は [MyLCI マニュアル](#)の「2.MyLCIの役職別閲覧・報告権限一覧」をご参照ください。

Q3 会員を誤って退会させてしまいました。どうしたらよいですか？

会員を誤って退会処理してしまった場合、退会をした履歴を削除することはシステム上できない仕組みになっています。退会した会員を再入会登録してください。その際、必ず退会した会員情報と同じ会員番号で再入会するようにし、新規会員としては登録しないようご注意ください。

なお、退会理由を「逝去」で誤退会させてしまった場合、MyLCIでの再入会処理はできませんので、オセアル調整事務局メンバーサービスセンター（mcsjapan@lionsclubs.org）までお問い合わせください。

Q4 入退会処理や会員動静報告をさかのぼって行うことは可能ですか？

2ヶ月前までなら遡って報告を行うことが可能です。ただし、退会処理を行うまでに国際会費の請求が発生する6月末および12月末をまたいでしまうと、次の半年分の国際会費請求され、遡って退会処理を行っても請求済みの国際会費は返金記帳されませんのでご注意ください。

なお、毎月国際本部で集計される会員数のデータは月末で締め切りますので、遡って報告した分は報告した月のデータとして反映されます。正確な会員データの把握ためにも、できるかぎり当月中の報告をお願い致します。

Q5 スポンサーを誤って登録してしまいました。修正は可能でしょうか？

スポンサー情報に誤りがあった場合、入会日から90日以内であれば修正は可能です。「会員情報の編集」画面でスポンサーの修正を行ってください。90日以降はいかなる理由でも登録・変更はできません。

Q6 再入会時や転籍時にスポンサーの変更は可能でしょうか？

退会后、1年以内に再入会または別のクラブへ転籍する場合、スポンサーの変更はできません。ただし、退会后、1年以上経ってからの再入会および転籍は、入会にあたって新しいスポンサーが必要となります。

Q7 業務担当者の登録方法を教えてください

業務担当者の登録方法については [MyLCI マニュアル](#)の「7.役員報告（2）業務担当者の報告」をご参照ください。

Q8 賛助会員を業務担当者に登録できますか？

賛助会員が業務担当者になることは可能ですが、システムの問題上、MyLCIにおいて賛助会員を業務担当者を選択することができません。ご希望の場合は、オセアル調整事務局メンバーサービスセンター（mscjapan@lionsclubs.org）まで、業務担当者に登録したい会員の会員番号と氏名をご連絡ください。

Q9 会員情報の編集で、修正内容の保存ができません

会員情報を修正後、「保存」を押しても保存できない場合、会員連絡先住所のローマ字住所の「都道府県」が未選択になっていることが原因の場合がありますので、選択したうえで「保存」を押してください。

会員連絡先住所		漢字住所	
ローマ字住所			
国	JAPAN	国	日本
郵便番号		郵便番号	
都道府県	選択	都道府県	
市町村		市町村	
住所1行目		住所1行目	
		住所2行目	

Q10 会員歴に誤りがありました。どのように修正すればよいですか？

会員歴の修正は MyLCI 上ではできません。[会員履歴訂正依頼書](#)にご記入の上、オセアル調整事務局メンバーサービスセンター（mscjapan@lionsclubs.org）までお送りください。

Q11 家族会員の会費制度はどのような仕組みですか？

1 人目の家族会員（世帯主）は国際会費の全額（43 ドル）を納めますが、2 人目以降最高 4 人までの家族会員は国際会費が半額（21.50 ドル）となります。すべての家族会員が 1 回限りの入会費（35 ドル）を支払います。

Q12 どの会員種別が家族会員の対象となりますか？

家族会員／世帯主になれる会員種別：正会員、終身会員

家族会員／世帯主になれない会員種別：賛助会員、不在会員、名誉会員

Q13 会計計算書（請求書）をオンラインで確認する方法を教えてください

MyLCI にアクセスし、「ライオンズクラブ」→「会計計算書／国際会費」のメニューを開きます。ページ下部で過去 2-3 年分の会計計算書と国際会費請求書をダウンロードしていただけます。

詳しくは [MyLCI マニュアル](#) の「8.会計計算書、国際会費および支払い」をご参照ください。

Q14 終身会員の申請方法を教えてください

- ① 終身会費 650 \$ をクラブの第 1 口座に入金します。

- ② 終身会員申請書に必要事項を記入します。※備考欄に入金日をご記入ください。入金証明書類を添付する必要はありません。
- ③ オセアル調整事務局メンバーサービスセンター宛にご提出ください。

mscjapan@lionsclubs.org / FAX 03-4589-5000

通常 1 週間～10 日以内に終身会員登録が完了し、メールで連絡を受けます。それからおよそ 8 週間後に終身会員キットがクラブ幹事宛に送付されます。後日、終身会費がクラブ口座から引き落とされます。

Q15 次年度の役員を登録した後も、MyLCI の「私のタスク」から「役員を登録してください」というメッセージが消えません

年度末になると MyLCI の「私のタスク」に次年度の役員を登録してください、という内容のメッセージが表示されるようになりますが、このメッセージは役員登録を完了した場合でも継続して表示されます。

ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

ライオンズクラブ国際協会オセアル調整事務局
メンバーサービスセンター

東京都千代田区内幸町 1-3-1 幸ビル 2 階

03-4589-5000 / mscjapan@lionsclubs.org